



KARKKILAN KAUPUNGIN REKRYTOINTITUEN MYÖNTÄMISEN EHDOT

Karkkilan kaupungilla on käytössään rekryointituki, joka maksetaan työnantajille, ja jolla tuetaan karkkilaisten työttömien työllistymistä.

Rekryointituen myöntämiselle ja käytölle on seuraavat ehdot

- 1) Rekryointituen suuruus on **1.3.2025** alkaen 500 euroa/kk ja sitä suoritetaan korkeintaan kuuden kuukauden ajan. Rekryointituki myönnetään kahtena 3 kk:n jaksona. Ensimmäisen 3 kk:n aikana käydään keskustelu työnantajan kanssa seuraavan 3 kk:n jatkosta.
- 2) Tuki kohdennetaan pääsääntöisesti
 - nuoret ilman ammatillista koulusta
 - vastavalmistuneet 6 kk:n työttömyyden jälkeen
 - maahanmuuttajat/vieraskieliset, joilla on vaikeuksia saada ensimmäistä työpaikkaa
 - pitkään työttömänä olleet
- 3) Tukea voidaan myöntää seuraavilla ehdoilla
 - työllistettävä on karkkilalainen,
 - työnantajalla on oltava Y-tunnus,
 - tuki ei saa ylittää 50 prosenttia bruttopalkkakustannuksista (ei sisällä sivukuluja eikä lomarahaa),
 - työehtosopimuksen mukainen palkka työllistettävälle, josta kertyy työssäoloehto (palkan oltava vähintään 930e/kk),
 - työnantaja on huolehtinut lakisääteisistä velvoitteistaan,
 - edellytetään työnantajalta työllistettävän aktiivista ohjausta, tukemista ja hänen perehdyttämistään työtehtäviin.
- 4) Muuta huomioitavaa
 - Tukea ei voi hakea saman henkilön palkkaamiseen samalle työnantajalle uudelleen.
 - Tuki on harkinnanvarainen tuki, jota tulee hakea ennen työllistettävän palkkaamista ja kunta voi pidättää itsellään oikeuden myöntää tai olla myöntämättä rekryointitukea.
 - Kaupungin työntekijältä työntekijä ja työnantaja saavat työsuhteen alkuun tai sen aikana tukea perehdytykseen tai työntekijän työelämäosaamiseen liittyvissä asioissa.
 - Rekryointituen myöntämisessä noudatetaan EU:n valtiontukiin liittyviä säännöksiä. Se myönnetään de minimis - ehdon alaisena eli vähämerkityksisenä tukena.



5) Rekrytointituen hakeminen

- Rekrytointitukea haetaan sähköisellä hakemuksella Karkkilan kaupungin verkkosivujen kautta.
- Tuki maksetaan jälkikäteen 1–3 kuukauden jaksoissa.
- Maksatusta varten työnantajan on lähetettävä verkkolasku.
- Lisäksi työnantajan on lähetettävä verkkosivujen kautta sähköinen tilityslomake, jonka liitteenä ovat palkkalaskelmat joka kuukaudelta.